



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**Liceul Internațional Agora**  
Piaa Tineretului, nr. 8  
Telefon: 0259/472513  
[www.agoraschool.ro](http://www.agoraschool.ro)  
e-mail: [scoalaagora@gmail.com](mailto:scoalaagora@gmail.com)

---

# **PLANUL MANAGERIAL**

## **AL LICEULUI INTERNAȚIONAL AGORA**

An școlar 2024 – 2025

## I. Rolul și atribuțiile unității de învățământ

- Aplică politicile și strategiile ME la nivelul unității de învățământ;
- Aplică legislația și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare, dar și respectarea standardelor /indicatorilor de performanță, prin asistențe la lecții efectuate de către directorul unității, responsabilul comisiei metodice și membrii comisiei CEAC;
- Prezintă un raport anual privind starea învățământului pentru anul școlar 2024 - 2025;
- Întocmește baza de date privind elevii, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic din unitatea de învățământ.

## II. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității

- pregătirea științifică și managerială a directorului, oferirea de consultanță personalului din subordine prin prisma experienței profesionale și manageriale acumulate;
- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);
- rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă și rapoartele de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- rezultatele asistențelor din anul școlar anterior/semestrul anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională;
- notele de control/ fișe de observare a lecțiilor/ PV și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității actului educațional;
- permanenta dezvoltarea progresivă a culturii organizaționale de dezvoltare;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea consiliului de administrație și profesoral;
- asigurarea fluxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- respectarea atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la grupă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/asumarea responsabilității în actul decizional;

- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea cadrelor didactice pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor;
- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emoționale;
- funcționarea grupelor/claselor de elevi în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor;
- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informații:
  - a) reglementări legale;
  - b) politicile naționale în domeniul educației și al protecției copilului;
  - c) date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;
  - d) articole și reportaje din mass-media;
  - e) reclamații, sesizări, propuneri și rezoluțiile privind rezolvarea acestora;
  - f) proiecte, parteneriate naționale și internaționale;
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților și anume:
  - a. rezultatele stabilite (fișe de observare a lecțiilor);
  - b. atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabiliți;
  - c. încadrarea în bugetul aprobat;
  - d. folosirea eficientă a resurselor alocate;
  - e. creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a activității prin asistență, în special;
- indicatorii de calitate de la nivelul valorificării activităților și anume:
  - a) eficacitatea intervențiilor de reglare/remediere a problemelor/situațiilor apărute pe parcursul desfășurării activităților;
  - b) revizuirea planificării activității, cu încadrarea în calendarul și bugetul aprobate;
  - c) identificarea operativă a situațiilor în care este nevoie de intervenția din partea altor instituții sau autorități ale statului și notificarea acestora;
  - d) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității activității educaționale, în general, și față de îmbunătățirea calității activității de asistență, în special;

- date statistice referitoare la aspecte ale sistemului de învățământ;
- studii/informări/analize diagnostice/prognoze;
- decizii luate la nivelul unității.

Documente care stau la baza elaborării planului managerial:

- **Planul regional de acțiune pentru învățământ PRAI 2016-2025 Regiunea de dezvoltare Nord-Vest**
- **Planul local de acțiune pentru învățământ PLAI 2020-2025 al județului Bihor**

Opțiunile strategice ale Planului de dezvoltare a Liceului Internațional Agora, pentru perioada 2021-2025, derivate din misiunea acesteia, sunt:

- dezvoltarea curriculară;
- dezvoltarea resurselor umane;
- atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- dezvoltarea organizațională, a relațiilor sistemice și comunitare.

#### **Scopuri strategice:**

##### *1. Asigurarea creșterii calității în educație la nivelurile gimnazial și liceal*

Gimnazial: Creșterea, în următorii 3 ani, a procentului de elevi care iau medii peste 5 la EN, de la 50% la 70%

Liceal: Minim 80% absolvenți de liceu care continuă studiile în învățământul superior.

##### *2. Îmbunătățirea rezultatelor învățării, creșterea performanței elevilor la nivelurile preșcolar și primar*

Creșterea nivelului rezultatelor învățării la evaluări curente (aprecieri și calificative) cu 20% pe an

##### *3. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor parcursul școlarizării în ciclurile preșcolar, primar, gimnazial și liceal*

Creșterea, în fiecare an, cu cel puțin 20%, a nivelului de satisfacție a elevilor față de serviciile oferite de școală

##### *4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice*

Creșterea cu 20% a numărului de programe de formare profesională a cadrelor didactice, până în 2023

##### *5. Generalizarea accesului la informația electronică*

**OG 1 – ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE LA NIVELURILE GIMNAZIAL ȘI LICEAL**

**Gimnazial:** Creșterea, în următorii 3 ani, a procentului de elevi care iau medii peste 5 la EN, de la 50% la 70%

**Liceal:** Minim 80% absolvenți de liceu care continuă studiile în învățământul superior.

Obiective specifice		Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Instrumente de evaluare	Responsabili
CURRICULUM	Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță	<p>Intocmirea planificărilor calendaristice și predarea lor la conducerea școlii în termenul stabilit</p> <p>Planificarea calendaristică în echipă, la nivelul consiliului clasei</p> <p>Respectarea programei de către toate cadrele didactice</p> <p>Notarea ritmică</p> <p>Utilizarea unor probe standardizate, pentru fiecare disciplină, la evaluarea sumativă</p> <p>Respectarea procedurilor pentru elaborarea și aprobarea CDS</p> <p>CDS relevant pentru traseul educațional și profesional ulterior pentru cel puțin 80% dintre elevi</p> <p>Elaborarea unui traseu educațional personalizat pentru copii, favorizând astfel accesul și participarea la educație a elevilor provenind din grupuri vulnerabile (defavorizați sau capabili de performanțe înalte).</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Baza de date</p> <p>Portofolii</p>	2024-2025	<p>Creșterea procentului de elevi care iau medii peste 5 la EN</p> <p>Minim 90% absolvenți de liceu continuă studiile în învățământul superior</p> <p>Existența unor criterii clare, standardizate și cunoscute de către profesori, elevi și părinți privind succesul școlar</p> <p>Respectarea 100% cadru normativ CDS</p> <p>Urmărirea traiectului școlar și profesional pentru</p>	<p>Planificări calendaristice</p> <p>PV ședință consiliul clasei</p> <p>PV asistențe la ore, planificări calendaristice, condică prezență, cataloage</p> <p>Probe de evaluare – portofolii evaluări</p> <p>Dosar Alumni Agora</p> <p>Chestionare</p> <p>Analiză</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice</p>

					<p>un eșantion reprezentativ din rândul promoției de absolvenți</p> <p>Desfășurarea activităților conform stilurilor de învățare ale elevilor</p> <p>Existența strategiei de dezvoltare-proiectare a CDS</p> <p>Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează centrarea pe elev</p> <p>Realizarea programelor de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, defavorizați, sau supradotați</p>	<p>comparativă</p> <p>Raport privind elevi cu CES, defavorizați, capabili de performanțe școlare</p> <p>Portofolii individuale ale elevilor</p>	
--	--	--	--	--	---	---	--

MANAGEMENT ȘCOLAR	Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.	<p>Revizuirea strategiei de dezvoltare instituțională, pe baza celor 5 funcții ale managementului (Fayol - (1) prevederea și previziunea, (2) organizarea, (3) comanda, (4) coordonarea și (5) controlul.)</p> <p>Asigurarea unității școlare cu noutățile legislative și curriculare necesare în vigoare</p> <p>Aplicarea ordinului ministrului privind organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale</p> <p>Organizarea olimpiadelor și concursurilor la nivel de școală</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Baza de date</p>	2024-2025	<p>Strategia de dezvoltare instituțională este revizuită cf Fayol</p> <p>Revizuire periodică CDȘ</p> <p>Utilizarea autoevaluărilor elevilor, a evaluărilor formative și a feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare</p>	<p>Strategie de dezvoltare instituțională</p> <p>Raport EN</p> <p>Rapoarte concursuri și olimpiade</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Coordonator CEAC</p>
RESURSE UMANE	Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale	<p>- implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională</p> <p>Implementare SCIM</p> <p>Constituirea posturilor și catedrelor, proiectul de încadrare cu personal didactic</p>	Cadre didactice	2024-2025	<p>Peste 70% din cadre se implică în autoevaluarea instituțională</p> <p>Existența proiectului de încadrare</p>	<p>Raport anual comisia SCIM</p> <p>Raport anual CEAC</p> <p>Decizii de numire, organigramă, PV</p>	<p>Director</p> <p>Coordonator CEAC</p>

RESURSE MATERIALE	Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.	Cel puțin 55% din activitățile de învățare sunt realizate prin TIC	Cost standard Taxe de școlarizare Finanțări proprii	2024-2025		comisii/catedre	
		Asigurarea echipamentelor TIC necesare organizării și desfășurării activităților instructiv educative			Cel puțin 55% din activitățile de învățare sunt realizate prin TIC	Raport anual comisia SCIM	Responsabil SCIM
RELAȚIA CU COMUNITATEA	Colaborarea dintre I.S.J. Bihor, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.	- elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității; - colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii și cu comisiile metodice; - consultarea actorilor relevanți din comunitate în procesul de elaborare a ofertei educaționale Realizarea protocoalelor de colaborare cu instituții de interes local	Cadre didactice  Proceduri operationale	2024-2025	Reparații la rețeaua IT a școlii	PV reparații	Contabil
		Realizarea de parteneriate cu instituții care asigură desfășurarea unor concursuri la nivel de școală			Existența procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă  Existența protocoalelor de colaborare – minim 20  Minim 20 activități desfășurate în parteneriat	Acorduri de colaborare  PV sedinte  Dosare concursuri	Contabil  Director  Coordonator proiecte

**OS 2 - ÎMBUNĂȚĂȚIREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR LA NIVELURILE PREȘCOLAR ȘI PRIMAR**

**Creșterea nivelului rezultatelor învățării la evaluări curente (aprecieri și calificative) cu 20% pe an**



Obiective specifice		Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Instrumente de evaluare	Responsabili
CURRICULUM	Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale preșcolărilor și elevilor (în funcție de profilul individual de inteligență și particularități specifice învățării – categorii dezavantajate, vulnerabile: elevi cu CES, elevi supradotați, elevi cu limba maternă limbă străină), cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți – prin constituirea de programe particularizate pentru <u>preșcolari</u>, elevii din ciclul <u>primar</u></li> <li>- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite, precum și pentru cele extracurriculare ținând cont de talentele și interesele proprii ale copiilor, de importanța jocului în etapa <u>preșcolărității</u>, de atenția sporită către creativitate la copilul din ciclul <u>primar</u>, de dezvoltarea gândirii critice la și la dezvoltarea abilităților practice</li> <li>- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare: argument; obiective de referință și activități de învățare; listă de conținuturi; modalități de evaluare;</li> <li>- desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;</li> <li>- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;</li> <li>- flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);</li> </ul>	<p>Cadre didactice</p> <p>Set instrumente pt stimularea monitorizarea și aprecierea pregătirii elevilor</p>	2024-2025	<p>Creșterea cu 20% fata de anul anterior a nivelului rezultatelor învățării la evaluări curente (aprecieri și calificative)</p> <p>Desfășurarea activităților conform stilurilor de învățare ale elevilor</p> <p>Existența strategiei de dezvoltare-proiectare a CDS</p>	<p>Portofolii individuale</p> <p>CDS 2024-2025</p> <p>Planificări calendaristice și pe unități de învățare</p> <p>Evaluări</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice</p>

	comunității						
MANAGEMENT ȘCOLAR		<p>Monitorizarea aplicării corecte a documentelor curriculare la nivelul celor două cicluri de învățământ</p> <p>Evaluarea activității personalului didactic și didactic auxiliar</p> <p>Analiza obiectivă a pregătirii preșcolarilor și elevilor fiecărei grupe/clase</p>	Cadre didactice	2024-2025	Asistențe la ore	<p>Rapoarte de autoevaluare</p> <p>PV asistențe la ore</p> <p>Portofolii</p>	Director Responsabili comisii metodice
RESURSE UMANE	Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat	<p>- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;</p> <p>- implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;</p> <p>- asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Proiecte, schite de activitati</p>	2024-2025	<p>Urmărirea evoluției performanțelor școlare</p> <p>Popularizarea activităților extracurriculare în rândul personalului școlii</p> <p>Realizarea procedurilor privind asigurarea calității în predare-evaluare</p>	<p>Asistențe la ore</p> <p>Orar program pregătire suplimentară</p>	<p>Director Responsabili comisii metodice</p> <p>Resp CEAC</p>
RESURSE MATERIALE	Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea	<p>Cel puțin 55% din activitățile de învățare sunt realizate prin TIC</p> <p>Asigurarea echipamentelor TIC necesare</p>	<p>Cost standard</p> <p>Taxe de școlarizare</p>	2024-2025	<p>Achiziționare software</p> <p>Reparații la rețeaua IT a școlii</p>	<p>Lista lecții realizate cu ajutorul TIC</p>	<p>Contabil</p> <p>Director</p>

	de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ	organizării și desfășurării activităților instructiv educative	Finanțări proprii			Liste achiziții PV reparații	Resp comisii metodice
RELAȚII CU COMUNITATEA	Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ pentru promovarea performanței școlare.	- promovarea educației în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.  Realizarea protocoalelor de colaborare cu instituții de interes local  Realizarea de parteneriate cu instituții care asigură desfășurarea unor concursuri la nivel de școală	Cadre didactice  Proiecte de parteneriat	2024-2025	Rezultatele participării la proiecte educaționale dezvoltate la nivelul școlii, al comunității locale, la nivel național sau internațional	Protocoale de colaborare  Apariții presă	Consilier școlar  Coordonator proiecte  Director

### OS 3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STĂRII DE BINE A ELEVILOR PARCURSUL ȘCOLARIZĂRII ÎN CICLURILE PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL ȘI LICEAL

Creșterea, în fiecare an, cu cel puțin 20%, a nivelului de satisfacție a elevilor față de serviciile oferite de școală

Obiective specifice		Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
CURRICULUM	Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii	- întărirea suportului și statutului social al elevului; - formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei; - dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea	Cadre didactice	2024-2025	Creșterea cu cel puțin 50%, a nivelului de satisfacție a elevilor față de serviciile oferite de școală		Director  Coordonator CEAC

	personale și a promovării unei vieți de calitate	<p>contextuală a unor informații complexe;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;</li> <li>- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;</li> <li>- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;</li> <li>- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;</li> <li>- crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane.</li> </ul>					
MANAGEMENT ȘCOLAR		<ul style="list-style-type: none"> <li>- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;</li> <li>- crearea condițiilor optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică) în general și prin activități specifice pentru elevi din categorii potențial vulnerabile – minorități, defavorizați, capabili de performanțe înalte</li> </ul>	Cadre didactice	2024-2025		Proceduri Portofolii elevi	Director Coordonator CEAC Resp comisii metodice
RESURSE UMANE	Asigurarea asistenței	Personalizarea fișei postului conform criteriilor și indicatorilor prevăzuți în	Cadre didactice	2024-2025		Fise post	Director

	manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării stării de bine a copiilor	<p>PDI, respectiv în concordanță cu obiectivele ce decurg din ținta nr. 3</p> <p>Monitorizarea pregătirii personalului didactic pentru orele de curs și pentru activitățile extracurriculare</p> <p>Asigurarea consilierii cadrelor didactice</p> <p>Acordarea de stimulente cadrelor didactice în funcție de criterii specifice, inclusiv criteriul din ținta nr.3</p>	Fise de post			<p>Dosare perfecționare continuă</p> <p>PV consiliere</p>	Resp perfecționare
RESURSE MATERIALE	Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.	<p>Revizuirea procedurii operaționale privind stabilirea proiecției bugetare ținând cont de cerințele beneficiarilor educaționali</p> <p>Realizarea proiecției bugetare pe baza necesităților școlii</p> <p>Asigurarea de mobilier specific, de materiale consumabile, echipament didactic și tehnologic necesare activității instructiv-educative și a celor ludice</p>	Cost standard Taxe de școlarizare Finanțări proprii	2024-2025	Procedură operațională privind stabilirea proiecției bugetare ținând cont de cerințele beneficiarilor educaționali	<p>Proiecție bugetară</p> <p>Liste achiziții</p>	<p>Director</p> <p>Contabil</p>
RELAȚIA CU COMUNITATEA	Proiecte educaționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;</li> <li>- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);</li> <li>- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților</li> </ul>	Cadre didactice	2024-2025	Funcționarea eficientă a sistemului de comunicare extra-școlară	<p>Protocoale de colaborare</p> <p>Apariții în media</p>	<p>Director</p> <p>Coordonator proiecte</p>

		fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică					
<b>OS 4. DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE</b>							
<b>Creșterea cu 20% a numărului de programe de formare profesională a cadrelor didactice</b>							
Obiective specifice		Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
CURRICULUM	Formarea personalului didactic – toate categoriile (preșcolar, primar, gimnazial, liceal) în domeniul educației centralizate pe elev (dezvoltare talente proprii și personalizarea învățării) și a predării online	<p>- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;</p> <p>- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului</p> <p>Competențele formate vor contribui la realizarea tuturor țăintelor strategice – având ca beneficiari finali PREȘCOLARII ȘI ELEVII</p>	Cadre didactice	2024-2025	Creșterea cu 20% a numărului de programe de formare profesională a cadrelor didactice	Lista cursuri de perfecționare, diplome/certificări/adeverințe	Director  Responsabil perfecționare
MANAGEMENT	Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența	- dezvoltarea programului de dezvoltare managerială pentru personalul de conducere și a programului de dezvoltare profesională pentru personalul didactic – fundamentate explicit pe nevoi identificate în urma autoevaluării	Cadre didactice	2024-2025	Existența program de dezvoltare managerială  Existența programului de	PV ale CA și CP  Program de dezvoltare	C.A.  Resp SCIM

	activității.	<p>personalului și pe strategiile sectoriale aplicate la nivel național și local</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesorat și a comisiilor în gestionarea și formarea resurselor umane.</li> <li>- crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși valori în fiecare domeniu de activitate;</li> <li>- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;</li> <li>- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;</li> </ul>			dezvoltare profesională a cadrelor didactice	managerială Program de dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Resp formare continua
RESURSE UMANE	Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de	<ul style="list-style-type: none"> <li>- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;</li> <li>- valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de</li> </ul>	Cadre didactice  Baza de date	2024-2025	creșterea calității resurselor umane angajate în școală în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ	Număr cadre didactice perfecționate	Resp formare continua  Director  Coord CEAC

	formare continuă	pregătire profesională). - inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;			Îmbunătățirea relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi  Creșterea gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală	PV sedinte	Educatoare Invatatoare Diriginti
RESURSE MATERIALE	Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării	- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne; - cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună; - elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.	Cost standard Taxe de școlarizare Finanțări proprii	2024-2025	Rezultatele participărilor la programe de formare continuă	Proiecție bugetară  Liste achiziții	Contabil  Director



	personale						
RELAȚIA CU COMUNITATEA	Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare	- colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc; - formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități; - formele de perfecționare promovate: autoperfecționare-studiu autoindus; cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice); perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.	Cadre didactice  Proiecte partenariat	2024-2025	Promovarea rezultatelor obținute de cadrele didactice în mediul local, național, online	Proiecte de colaborare	Responsabil proiecte  Director

#### **O 5. GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ**

**Creșterea, până în 2022 cu 20% a numărului de activități didactice și educative organizate prin intermediul tehnologiei informatice**

<b>Obiective specifice</b>		Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
CURRICULUM	se va utiliza tehnologia informatică în procesul instructiv educativ. Tematica orelor	Achiziționare softuri educaționale pentru predarea/învățarea la distanță, precum și pentru integrarea activităților TIC în învățarea la clasă	Cadre didactice	Octombrie 2021	Creșterea cu 25% a numărului de activități didactice și educative organizate prin intermediul tehnologiei	Lista lecții desfășurate cu ajutorul TIC	Director  Contabil

	educative va cuprinde aspecte ce țin de utilizarea generalizată a tehnologiei informatice.				informatice		
MANAGEMENT ȘCOLAR		- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate; - dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;	Cadre didactice	2024-2025		Proiecție bugetară	Director  Contabil
RESURSE UMANE	Implicarea cadrelor didactice în proiecte de e-twinning cu instituții partenere din străinătate;  Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și în dezvoltarea de noi parteneriate.	Personalizarea fișei postului conform criteriilor și indicatorilor prevăzuți în PDI, respectiv în concordanță cu obiectivele ce decurg din ținta nr. 5  Monitorizarea pregătirii personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul TIC  Monitorizarea activității de formare continuă în domeniul TIC	Cadre didactice	Septembrie 2024  2024-2025	Existența în fișa de post a criteriilor și indicatorilor prevăzuți în PDI, respectiv în concordanță cu obiectivele ce decurg din ținta nr. 5	Fise de post  Asistențe la ore  Listă activități formare în domeniul TIC	Director  Responsabil formare continua
RESURSE MATERIALE	Proiecte de buget	- Reamenajarea bibliotecii școlare – transformarea în Centru de Documentare	Cost standard	Decembrie 2024		Liste achiziții	Director

	<p>fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</p> <p>b. Procurarea de fonduri extrabugetare (sponsorizări, donații);</p> <p>c. Demersuri pentru funcționarea tuturor echipamentelor și pentru dezvoltarea de softuri educaționale propice învățării</p>	<p>si Informare Multimedia – dezvoltarea unui spațiu al bibliotecii ONLINE</p> <p>- Achiziționarea de echipament și aparatură electronică care sa favorizeze procesul instructiv educativ și de evaluare în condițiile predării online</p> <p>- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;</p> <p>- se vor asigura mijloacele TIC necesare procesului învățării copiilor defavorizați</p>	Taxe de școlarizare Finanțări proprii			Proiecție bugetară	Contabil
RELAȚIA CU COMUNITATEA	<p>Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;</p> <p>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>	<p>- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;</p> <p>- finanțări din partea agenților economici a burselor Agora.</p>	Cadre didactice	2024-2025		Protocoale de colaborare	Director Coordonator proiecte

Director, PAȘCA LAURA